

COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA	
OCCETTO: I IOUDA7	IONE FATTURE ALLA DITTA F.LLI ANSELMI DI MARCIANA
MARINA PER FORNI	TURA DI FRUTTA E VERDURA PER LA REFEZIONE
SCOLASTICA ANNO 201	8.
	II RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA Dr. Giovanni MARTINI
·	
a cura della Ragioneria	
Esecutivo il	
Emesso mandato n.	il

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA DITTA F.LLI ANSELMI DI MARCIANA MARINA PER FORNITURA DI FRUTTA E VERDURA PER LA REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto Decreto Sindacale n. 15/2018 del 26/09/2018, con il quale è stato disposto di attribuire temporaneamente all'Assessore Dr. Giovanni Martini, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa, fino alla nomina del nuovo Responsabile;

Vista la determinazione n. 163 del 03/10/2018 con la quale è stato disposto di dare incarico alla Ditta Fratelli Anselmi S.n.c. con sede in Marciana Marina – Scali Mazzini n.18 – P. Iva 01036310496 per la fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica per l'anno scolastico 2018/2019 impegnando contestualmente sul Bilancio di Previsione 2018 la somma pari ad € 3.300,00 (euro tremilatrecento/00);

Dato atto che il CIG risulta essere : ZB424A9FEE;

Vista la fattura n. 000013 del 15/10/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 23/10/2018 al n. 8861 pari ad un importo IVA esclusa di € 359,58 (trecentocinquantanove/58) ed imposte pari ad € 14,83 (euro quattordici/83) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 – P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Ottobre 2018;

Vista la fattura n. 000014 del 31/10/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 13/11/2018 al n. 9434 pari ad un importo IVA esclusa di € 433,82 (quattrocentotrentatre/82) ed imposte pari ad € 17,35 (euro diciasette/35) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 – P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Ottobre 2018;

Vista la fattura n. 000015 del 15/11/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 19/11/2018 al n. 9670 pari ad un importo IVA esclusa di € 310,25 (euro trecentodieci/25) ed imposte pari ad € 13,01 (euro tredici/01) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 – P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Novembre 2018;

Vista la fattura n. 000016 del 30/11/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 06/12/2018 al n. 10273 pari ad un importo IVA esclusa di € 415,83 (euro quattrocentoquindici/83) ed imposte pari ad € 17,23 (euro diciassette/23) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 – P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Novembre 2018;

Dato atto che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

Viste le novità del DDL di stabilità 2015 che riguarda l'introduzione dello "split payment" come misura di contrasto all'evasione dell'IVA in particolare l'art. 1 comma 629 della legge n. 190/2014, la quale ha inserito nel D.P.R. 633/1972 il nuovo articolo 17-ter con il quale viene

introdotto un particolare meccanismo di assolvimento dell'IVA per le operazioni effettuate nei confronti della pubblica amministrazione, Stato o Enti Pubblici;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line Protocollo INAIL n. 13194786 rilasciato il 20/09/2018 attestante la Regolarità Contributiva della suddetta ditta e con validità sino al 18/01/2019;

Richiamata la Deliberazione C.C. n. 14 del 29.03.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Pluriennale per il periodo 2018 -2020;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione delle fatture presentate per un importo imponibile di € 1.519,48 (euro millecinquecentodiciannove/48) Iva esclusa ed imposte per € 62,42 (euro sessantadue/42) per un importo complessivo pari ad € 1.581,90;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento rilasciata dal Responsabile del Procedimento Daniela Smordoni, che allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 184 e 191;

Dato atto che il sottoscritto e la Responsabile del Procedimento – Daniela Smordoni, non si trovano in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa narrativa con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare alla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina (LI) Scali Mazzini, 18 P. Iva 01036310496, l'importo imponibile di € 1.519,48 (euro millecinquecentodiciannove/48) relativo alle seguenti fatture mediante accredito su conto corrente dedicato:

- fattura n. 000013 del 15/10/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 23/10/2018 al n. 8861 pari ad un importo IVA esclusa di € 359,58 (trecentocinquantanove/58) ed imposte pari ad € 14,83 (euro quattordici/83) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Ottobre 2018;
- fattura n. 000014 del 31/10/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 13/11/2018 al n. 9434 pari ad un importo IVA esclusa di € 433,82 (quattrocentotrentatre/82) ed imposte pari ad € 17,35 (euro diciasette/35) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Ottobre 2018;
- fattura n. 000015 del 15/11/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 19/11/2018 al n. 9670 pari ad un importo IVA esclusa di € 310,25 (euro trecentodieci/25) ed imposte pari ad € 13,01 (euro tredici/01) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Novembre 2018;
- fattura n. 000016 del 30/11/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 06/12/2018 al n. 10273 pari ad un importo IVA esclusa di € 415,83 (euro quattrocentoquindici/83) ed imposte pari ad € 17,23 (euro diciassette/23) presentata dalla Ditta F.lli Anselmi con sede in Marciana Marina, Scali Mazzini n. 18 P. Iva n. 01036310496, relativa alla fornitura di frutta e verdura per la refezione scolastica, mese di Novembre 2018;
- 3) di dare mandato al Responsabile dell'area contabile di provvedere ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014, all'assolvimento con le modalità previste dalla legge, dell'imposta IVA pari ad € 62,42 dando atto che trattasi di servizi commerciali;
- 4) di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente pagamento è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;
- 5) di imputare la spesa complessiva di € 1.581,90 (euro millecinquecentoottantuno/90) al capitolo 104050209000/0 "provviste di generi alimentari mense scolastiche" del Bilancio di Previsione 2018 disponibile (impegno contabile n. 869/2018);
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art .147 bis, 1° comma, del d. Lgs. n. 267/2000;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento, all'Ufficio Ragioneria per gli ulteriori adempimenti di competenza;
- 8) di pubblicare il presente atto all'Albo on line del Comune di Marciana Marina, per la durata di 15 giorni consecutivi;
- di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al decreto Legislativo 14 Marzo 2013
 sul sito istituzionale del Comune alla voce "amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr. Grovanni MARTINI

DETERMINAZIONE N. 218 del 10/12/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA DITTA F.LLI ANSELMI DI MARCIANA MARINA PER FORNITURA DI FRUTTA E VERDURA PER LA REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2018.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 10/12/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Daniela Smordoni

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSAILE DR. Giann College

Marciana Marina,